

CODICE DI AUTOREGOLAMENTAZIONE ASSOBIO MEDICA PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI AZIENDALI

Premesso che quanto definito nel codice etico Assobiomedica è sempre elemento guida alla base dei comportamenti di Impresa, nell'ambito di promulgazione di criteri di eticità comportamentali nel partecipare a eventi formativi Assobiomedica ritiene fondamentale stabilire dei principi di autoregolamentazione che le imprese proprie associate sono tenute a seguire anche nell'organizzazione di eventi aziendali.

Definizione

Gli eventi aziendali si possono distinguere in:

- Eventi finalizzati a far conoscere propri prodotti e/o sistemi diagnostici, terapeutici riabilitativi, nonché indicazioni terapeutiche, metodiche d'uso o di impianto di propri dispositivi e/o tecniche chirurgiche e non; questi eventi sono organizzabili in proprio dall'impresa avendo come relatori e testimonial referenti di propria scelta.
- Eventi nei quali sono illustrati studi, ricerche e risultati scientifici frutto di lavori svolti dall'impresa in proprio o in collaborazione con ricercatori vari; questi eventi si ritiene essenziale che siano organizzati contando sul supporto di comitati scientifici qualificati e possibilmente con il coinvolgimento informativo delle società scientifiche di riferimento.
- Corsi di formazione su aspetti tecnico amministrativi e di gestione manageriale strettamente inerenti all'ambito sanitario.

Per l'organizzazione di tutti gli eventi formativi sia di origine aziendale che di terzi si suggerisce di ricorrere ai servizi di società organizzatrici qualificate e preferibilmente in grado di dimostrare in modo oggettivo la loro compliance con i dettami del Dlgs 231/2001 sulla Responsabilità Amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni prive di personalità giuridica.

La partecipazione ad eventi dovrà rispettare i seguenti principi:

- Predisporre un'apposita procedura, conforme alla normativa vigente, con la quale verificare che la scelta di sostenere eventuali spese per la partecipazione di personale sanitario – dipendenti della Pubblica Amministrazione – sia attuata in ottemperanza di una procedura standard predefinita i cui tratti fondamentali sono di seguito indicati:
 - L'impresa predispone ed invia una comunicazione informativa alla Pubblica Amministrazione (ASL, AO, ecc..) manifestando la propria disponibilità a sostenere le spese relative all'iscrizione e/o partecipazione ad un determinato evento di un operatore sanitario;
 - Per gli eventi organizzati esclusivamente dall'impresa l'invio dell'informativa di invito con il sostenimento di spesa può indicare il nome dell'operatore sanitario e non essere una semplice disponibilità all'invito;
 - Individuato l'operatore sanitario, ottenuta l'approvazione da parte del direttore responsabile, l'impresa opererà in modo tale da verificare che la sua partecipazione avvenga secondo procedure corrette e verificabili.



ASSOBIO MEDICA

Associazione nazionale per le
tecnologie biomediche e diagnostiche

- Le imprese si impegnano, rispondendo al riguardo anche per quanto eventualmente fatto delle loro case madri e dei loro agenti e distributori, a non organizzare direttamente o indirettamente ovvero a non partecipare sotto qualunque forma a eventi in cui :
 - a. gli aspetti turistico ricreativi prevalgano su quelli tecnico scientifici
 - b. le spese di ospitalità e viaggio siano estese agli accompagnatori degli invitati
 - c. le spese di ospitalità e viaggio siano estese ad un lasso di tempo, precedente l'inizio e/o successivo la fine della manifestazione eccedente le 24 ore;
- I suddetti eventi dovranno tenersi in luoghi adeguati, prendendo in considerazione la comodità dei partecipanti e il tipo di formazione. In particolare:
 - I programmi e gli eventi dovranno essere condotti in locali adibiti a clinica, laboratorio, formazione, conferenza o altri locali adeguati, ivi inclusi i locali delle Imprese, che siano favorevoli per un'efficace trasmissione di conoscenza e di qualsiasi formazione di tipo pratico. Il personale addetto alla formazione dovrà avere le qualifiche e l'esperienza adeguata al fine di condurre tale formazione.
 - Le imprese potranno fornire pasti di costo contenuto ai partecipanti a tali programmi e, per i programmi di formazione che necessitino una permanenza notturna, potranno rendersi opportuni ulteriori servizi alberghieri. Qualsiasi servizio alberghiero dovrà avere costi contenuti, essere subordinato alla durata e funzionale allo scopo educativo del corso di formazione, nonché aderire ad ogni normativa applicabile.
 - Le imprese non dovranno, tuttavia, corrispondere spese di viaggio o altre spese per i coniugi o gli ospiti dei Professionisti del Settore Sanitario, o per qualsiasi altro soggetto che non abbia un interesse professionale in buona fede nelle informazioni che verranno condivise nel corso della riunione. Potrà essere opportuno per i coniugi o gli ospiti usufruire del servizio alberghiero del gruppo, a condizione che questi ultimi si facciano carico per la quota parte aggiuntiva ovvero che i costi aggiuntivi per i soci siano trascurabili.
 - Le imprese non potranno, qualsiasi sia l'evento da loro supportato, partecipare o farsi carico in toto o parzialmente di qualsivoglia spesa che sostenga parti non strettamente formative dell'evento stesso (a puro titolo esemplificativo e non esaustivo: concerti, spettacoli, programmi sociali, ecc.).

I principi sopra identificati sono da applicare anche a visite a siti produttivi, visite a Centri di ricerca e programmi di training.



Le imprese associate sono tenute a rispettare rigorosamente il presente codice di autoregolamentazione. Qualunque comportamento non conforme alle indicazioni ivi riportate potrà essere considerato infrazione alle regole associative e sottoposto agli organi di controllo della Federazione per l'analisi del caso e l'attribuzione delle eventuali sanzioni.